

Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla pracowników i współpracowników (bez względu na podstawę zatrudnienia)

1. Farmaceutyczna Spółdzielnia Pracy „GALENA” z siedzibą pod adresem: ul. Dożynkowa 10, 52-311 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej We Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000025219, NIP: 8960002953, REGON: 000402968, jest – jako pracodawca - Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej **Administratorem**) osób zatrudnionych (bez względu na podstawę zatrudnienia), zwanych dalej **Pracownikami**.
2. Dane osobowe Pracowników przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej przez Administratora z pracownikiem. Zgodnie z zasadą minimalizacji wyrażoną w przepisach RODO Administrator przetwarza wyłącznie te kategorie danych osobowych, które są niezbędne do osiągnięcia celów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do podjęcia zatrudnienia i realizacji stosunku pracy u Administratora. W szczególności Administrator ma prawo żądać od Pracowników podania lub udokumentowania danych osobowych wskazanych w art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 2 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa (np. w zakresie przechowywania dokumentacji rachunkowej lub pracowniczej) lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 6 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).
5. Źródłem danych osobowych przetwarzanych przez Administratora są Pracownicy, tj. osoby, których dane dotyczą.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Pracowników jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Pracownikiem, lub
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, lub
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
 - d) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Pracownika na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.
7. Administrator na terenie zakładu pracy prowadzi monitoring wizyjny (rejestracja obrazu) za pomocą kamer w celu zapewnienia:
 - a) bezpieczeństwa Pracowników,
 - b) ochrony mienia Administratora i Pracowników,
 - c) zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę, w tym w szczególności tajemnicy przedsiębiorstwa.Monitoring jest stosowany zarówno na terenie zakładu pracy, jak i na terenie wokół zakładu pracy, i nie obejmuje pomieszczeń niezwiązanych z wykonywaniem pracy, w tym pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek oraz palarni. Pomieszczenia oraz teren monitorowany oznaczone są w sposób widoczny i czytelny za pomocą odpowiednich znaków graficznych. Nagrania z monitoringu Administrator przetwarza wyłącznie do realizacji celów wskazanych w niniejszym punkcie, a dostęp do nagrań z monitoringu mają wyłącznie osoby upoważnione przez Administratora. Nagrania te przechowywane są przez okres 3 miesięcy od dnia sporządzenia nagrania lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania, gdyby nagranie stanowiło dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie obowiązujących przepisów prawa (bez względu na rodzaj lub tryb tego postępowania) lub gdyby Administrator powziął wiadomość, że nagranie może stanowić dowód w takim postępowaniu. Nagrania z monitoringu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu po upływie okresów wskazanych w zdaniu poprzedzającym, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej i nakładają na Administratora obowiązek dalszego przechowywania nagrań z monitoringu.
8. Na terenie zakładu pracy prowadzony jest monitoring służbowej poczty elektronicznej Pracowników oraz monitoring stron internetowych odwiedzanych na służbowych komputerach stacjonarnych i laptopach, z których korzystają Pracownicy przy wykonywaniu obowiązków służbowych, w celu:
 - a) organizacji pracy umożliwiającą pełne wykorzystanie czasu pracy,
 - b) właściwego użytkowania udostępnionych Pracownikom narzędzi pracy.Monitoring, o którym mowa w niniejszym punkcie, nie może naruszać tajemnicy korespondencji oraz innych dóbr osobistych pracownika. Pomieszczenia z monitorowanymi służbowymi komputerami stacjonarnymi i laptopami oznaczone są w sposób widoczny i czytelny za pomocą odpowiednich znaków graficznych. Informacje uzyskane z monitoringu służbowych komputerów stacjonarnych i laptopów Administrator przetwarza wyłącznie do realizacji celów wskazanych w niniejszym punkcie. Dostęp do informacji uzyskanych z monitoringu mają wyłącznie osoby upoważnione przez Administratora.
9. Postanowienia punktu poprzedzającego stosuje się odpowiednio do monitoringu samochodów i telefonów służbowych za pośrednictwem lokalizatorów (danych o lokalizacji) udostępnianych określonym pracownikom. Postanowienie zdania poprzedzającego nie uchybia

- innym przepisom prawa dotyczącym zasad i odpowiedzialności związanych z udostępnianiem pracownikom samochodów i telefonów służbowych.
10. Dane osobowe Pracowników nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO.
 11. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą, z uwzględnieniem pkt. 12 poniżej. Dane osobowe bez zgody osoby, której dane dotyczą, mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom prawa publicznego, tj. organom władzy i administracji (np. organom podatkowym, organom ścigania i innym podmiotom posiadającym umocowanie w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, takim jak ZUS czy Urząd Skarbowy).
 12. Dane osobowe Pracowników udostępniane są ubezpieczycielowi w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji wykupionej polisy ubezpieczeniowej na podstawie umowy zawartej przez Administratora z takim podmiotem, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Pracownika na udostępnienie danych osobowych.
 13. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. W takiej sytuacji Administrator zawiera z Podmiotem przetwarzającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Administrator powierza dane osobowe Pracowników:
 - a) firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym domeny internetowe oraz zajmujące się obsługą systemów komputerowych, z których korzysta Administrator,
 - b) firmom świadczącym na rzecz Administratora usługi pocztowe, kurierskie i przewozowe – w celu doręczania korespondencji,
 - c) firmom świadczącym na rzecz Administratora inne usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.
 14. Dane osobowe Pracowników nie podlegają profilowaniu przez Administratora w rozumieniu przepisów RODO.
 15. Zgodnie z przepisami RODO Pracownicy mają prawo do:
 - a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych, o którym mowa w art. 12 RODO,
 - b) dostępu do swoich danych osobowych, o którym mowa w art. 15 RODO,
 - c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO,
 - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), o którym mowa w art. 17 RODO,
 - e) ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 RODO,
 - f) przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych, o czym mowa w art. 21 RODO,
 - h) w przypadku podstawy prawnej, o której mowa w pkt. 6 lit. d powyżej – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - i) niepodlegania profilowaniu, o którym mowa w art. 22 w zw. z art. 4 pkt 4 RODO,
 - j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), o którym mowa w art. 77 RODO, z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.
16. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Konrad Cioczek. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, należy kierować na następujący adres e-mail Inspektora Ochrony Danych: iod@galena.pl lub w formie pisemnej na następujący adres Administratora:
ul. Dożynkowa 10, 52-311 Wrocław.